

**LLAMADO A CONCURSO 2025**

**CODIGO: CO1125-EXTERNO-PA-G07-DAYF2**

**1. MODALIDAD: CONCURSO EXTERNO PUBLICO (Artículo 18, Resolución Nº 0109/2019)**

**2. DEPENDENCIA SOLICITANTE**

- DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS – DEPARTAMENTO DE SERVICIOS GENERALES – SECCION DE SERVICIOS DE LIMPIEZA DE EDIFICIOS

**3. DENOMINACIÓN Y PERFIL DEL CARGO**

- PERSONAL DE SERVICIOS II – PERSONAL DE SERVICIOS DE LIMPIEZA DE EDIFICIOS**
- PERFIL GENERAL:**
- Nacionalidad Paraguaya, Educación Escolar Básica o media (concluida), formación en profesiones específicas (carpintería, plomería, electricidad, mecánica u otras) O experiencia mínima de 5 años, Buena reputación, Aptitud para desempeñarse en el cargo y trabar en equipo con espíritu proactivo.
  - **PERFIL ESPECIFICO:**
    - Formación: Educación Escolar Básica.
    - Experiencia comprobada en trabajos rutinarios y de apoyo en los sectores de limpieza y mantenimiento de edificios.
    - Habilidad para detectar e informar sobre defectos y/o anomalías encontradas en los edificios y/o locales durante la ejecución de sus actividades.
    - Capacidad para recibir, canalizar y ejecutar las instrucciones recibidas de la superioridad.
    - Aptitud para trabajar en equipo con espíritu proactivo.
- OBSERVACION: LOS POSTULANTES QUE TENGAN FORMACION ACADEMICA SUPERIOR A LO EXIGIDO EN ESTE PERFIL, NO SERAN ADMITIDOS POR ESTAR SOBRECALIFICADOS PARA EL CARGO.**

**4. NÚMERO DE VACANCIA**

- 2 (DOS)

**5. TIPO DE PUESTO (PERMANENTE/CONTRATADO) Y REMUNERACIÓN**

- Personal Permanente - Categoría: G07 - Monto: 3.496.100.- Guaraníes: Tres millones cuatrocientos noventa y seis mil cien)

**6. INICIO Y FIN DE LA POSTULACIÓN**

- Inicio: 05/11/2025    Fin: 07/11/2025

**7. LUGAR Y MODALIDAD DE PRESENTACIÓN DE LAS POSTULACIONES**

- Dirección de Talento Humano - Facultad de Ciencias Agrarias, UNA. Lunes a Viernes en el horario de 07:30 a 13:30 horas.
- Las documentaciones deberán estar foliadas y contenidas en un sobre cerrado.

**8. LUGAR Y HORARIO LABORAL**

- (30 horas semanales) asignadas de acuerdo con sus funciones

**9. DOCUMENTOS REQUERIDOS**

- Fotocopia autenticada por Escribanía Pública de Cédula de Identidad Civil vigente.
- Currículum Vitae actualizado con una (1) foto tipo carné.
- Fotocopia de Certificados y/o Títulos Obtenidos (solo los Títulos de Grado y Postgrado deberán estar autenticados por Escribanía Pública).
- Certificados que acrediten la experiencia laboral del candidato, en trabajos anteriores.
- Declaración Jurada de no hallarse en las inhabilidades previstas en las Leyes y Reglamentos, de no haber sido beneficiado por el Programa de Retiro Voluntario y de no haberse acogido al Régimen Jubilatorio, a excepción de la Docencia y la Investigación Científica.



**10. CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN**

1. Formación Académica (máximo 20).
2. Otros estudios (máximo 15).
3. Experiencia Laboral: general y específica (máximo 25).
4. Pruebas de conocimiento relacionadas al cargo (máximo 15).
5. Test psicométrico (máximo 10).
6. Entrevista (máximo 15).