



SOLICITUD DE CONSTANCIA DE SUELDOS

San Lorenzo, _____de _____de 2016

Señor.
Lic. Silvio David González Rodríguez, Director
Dirección de Talento Humano
Facultad de Ciencias Agrarias – U.N.A.

Presente

El/la que suscribe

SR/A.	PROF.	P.H.D.	DOC.	ING. AGR.	ING. FOR.	ING. E.H.	ING. AMB.	LIC.	OTRO:
-------	-------	--------	------	--------------	--------------	--------------	--------------	------	-------

..... con C.I. N°

se dirige a usted a los efectos de solicitar copia/s de Constancia de Salario.

Sin otro particular y en espera de una respuesta favorable, hago propicia la oportunidad para saludarle muy cordialmente.

Firma y C.I.N°

Teléfono: _____
Correo: _____

PARA	EL	SOLICITANTE:
Fecha: __/__/2016		
Recibido		por: _____
Hora: _____		
IMPORTANTE: La constancia de Sueldos no tiene costo, podrá ser impresa hasta un máximo de dos (2) copias en forma mensual, y será entregada exclusivamente al solicitante, a excepción de los funcionarios de las filiales, en cuyo caso podrá ser entregada al Director/a de la misma. El solicitante que no haya retirado su Constancia de Sueldos, no podrá solicitar otra nueva, sino hasta tres (3) meses posteriores a la solicitud anterior.		