

INFORMACIONES DE INTERÉS ESTUDIANTIL

Requisitos para Matricularse.

Solicitar el PIN en la Dirección Académica.

Realizar la pre inscripción en la WEB.

Solicitar en la Dirección Académica la habilitación para pago en Perceptoría.

Abonar en Perceptoría el arancel correspondiente.

Entregar a la Dirección Académica el duplicado de la factura de pago.

Tramites de Documentos Académicos. En la Dirección Académica.

Documentos con Arancel	Plazo	Requisitos
Certificado de Estudios Parcial o Completo	72 hs	Completar solicitud. Fotocopia de Cédula de Identidad Civil, vigente y legible. Foto tipo carnet (3 x 4) actual. Pago del arancel correspondiente. Presentar en Mesa de Entrada General. Entregar la solicitud acompañada del recibo de dinero expedido por la Perceptoría, a la Dirección Académica.
Constancias, Autenticaciones, Actualizaciones	72 hs	Completar solicitud. Fotocopia de Cédula de Identidad Civil, vigente y legible. Pago del arancel correspondiente. Entregar la solicitud acompañada del recibo de dinero expedido por la Perceptoría, a la Dirección Académica.
Trámites varios (sin arancel)	48 hs	Completar solicitud. Fotocopia de Cédula de Identidad Civil, vigente y legible. Entregar la solicitud a la Dirección Académica.
Constancias internas : Pasantía – Anteproyecto de Tesis – Trabajo Final de Grado		