

INSCRIPCIONES SEGUNDO PERIODO ACADÉMICO AÑO 2014

1. SOLICITUDE DE PIN

En caso de que no cuente con el PIN, acérquese a la Dirección Académica de la Facultad de Ciencias Agrarias para solicitar el PIN de acceso al servicio WEB.



2. INGRESE A [http:// www.cnc.una.py/ealu2](http://www.cnc.una.py/ealu2)

Acceda a su cuenta e-Alu

Unidad Académica
Facultad de Ciencias Agrarias

Usuario
INGRESE SU NÚMERO DE CÉDULA

Contraseña
INGRESE SU PIN

Iniciar Sesión

3. REGISTRAR LA PRE-INSCRIPCIÓN

Reporte de Inscripciones y Pre-Inscripciones a Asignaturas

No se encontraron registros

Selec.	Curso	Asignatura	Sección	Turno	Conv...	Fecha Insc.	Año Inicio	Derecho a Ex. Finales			Prerreco
								Exa. 1	Exa. 2	Exa. 3	Aproba

Haga click en REGISTRAR PRE-INSCRIPCIONES, luego Seleccione las asignaturas a cursar y finalmente haga click en el botón INSCRIBIR.

Eliminar Generar PDF de Pre-Inscripciones

4. ACERCARSE A LA DIRECCIÓN ACADÉMICA

Los estudiantes deben acercarse a la dirección académica para que se le genere la deuda, sean exonerados o no exonerados.

5. ABONAR ARANCEL

Luego de generar la deuda en la Dirección Académica, los estudiantes exonerados o no exonerados, deben pasar por la PERCEPTORIA de la FCA/UNA para abonar el arancel o para el ajuste de cuenta correspondiente con su número de cédula.

6. ACERCARSE A LA DIRECCIÓN ACADÉMICA

Luego de abonar o ajustar la cuenta, deben entregar el comprobante de ingreso o de exoneración en la Dirección Académica, con lo que se cierra el proceso de Matriculación.

OBSERVACIÓN: Para iniciar el proceso de inscripción los INGRESANTES deben pasar por la Dirección Académica.