

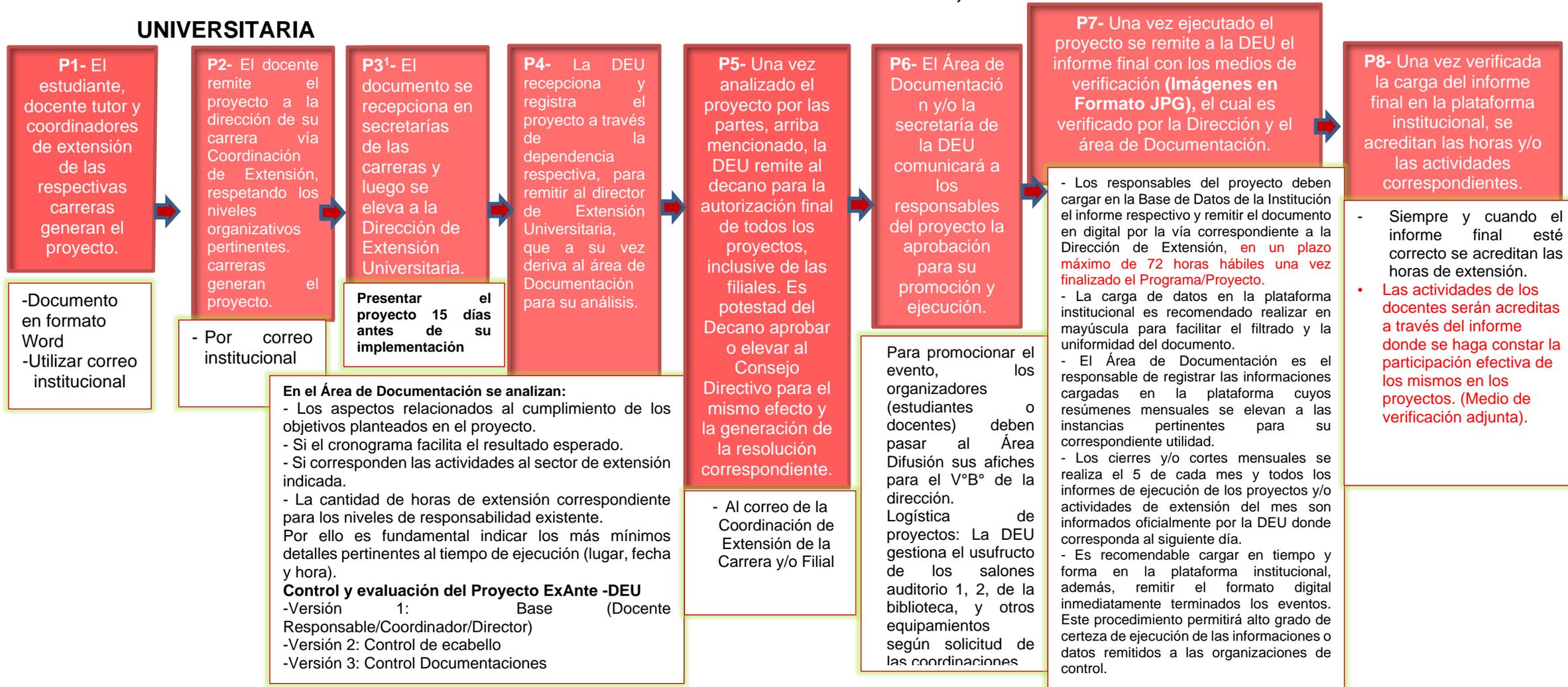


DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

EJE MISIONAL DE EXTENSIÓN

I. PROCEDIMIENTOS SOBRE FLUJO DE INGRESO Y SALIDA DE PROYECTOS, INCLUIDO INFORME FINAL DE EXTENSIÓN

UNIVERSITARIA



<sup>1</sup> Programas y/o Proyectos de Estudiantes debe pasar por la coordinación Estudiantil de cada Carrera; Programas y/o Proyectos originados por Docentes pasa directamente por el Coordinador General de Extensión de cada Carrera.



## II. REQUISITOS PARA LA ENTREGA DEL INFORME FINAL

**P1- Presentar el informe final completando los Anexos II y III con los formularios complementarios A; B y C respectivamente, con las firmas de los responsables del proyecto.**

### **P2- Adjuntar al informe final:**

Anexos II: Formato informe final y medios de verificación

Anexo III: Formato de evaluación

- Materiales de la actividad realizada (fotografías digitales en formato JPG).
- Aclaración de firmas en las planillas A y B.

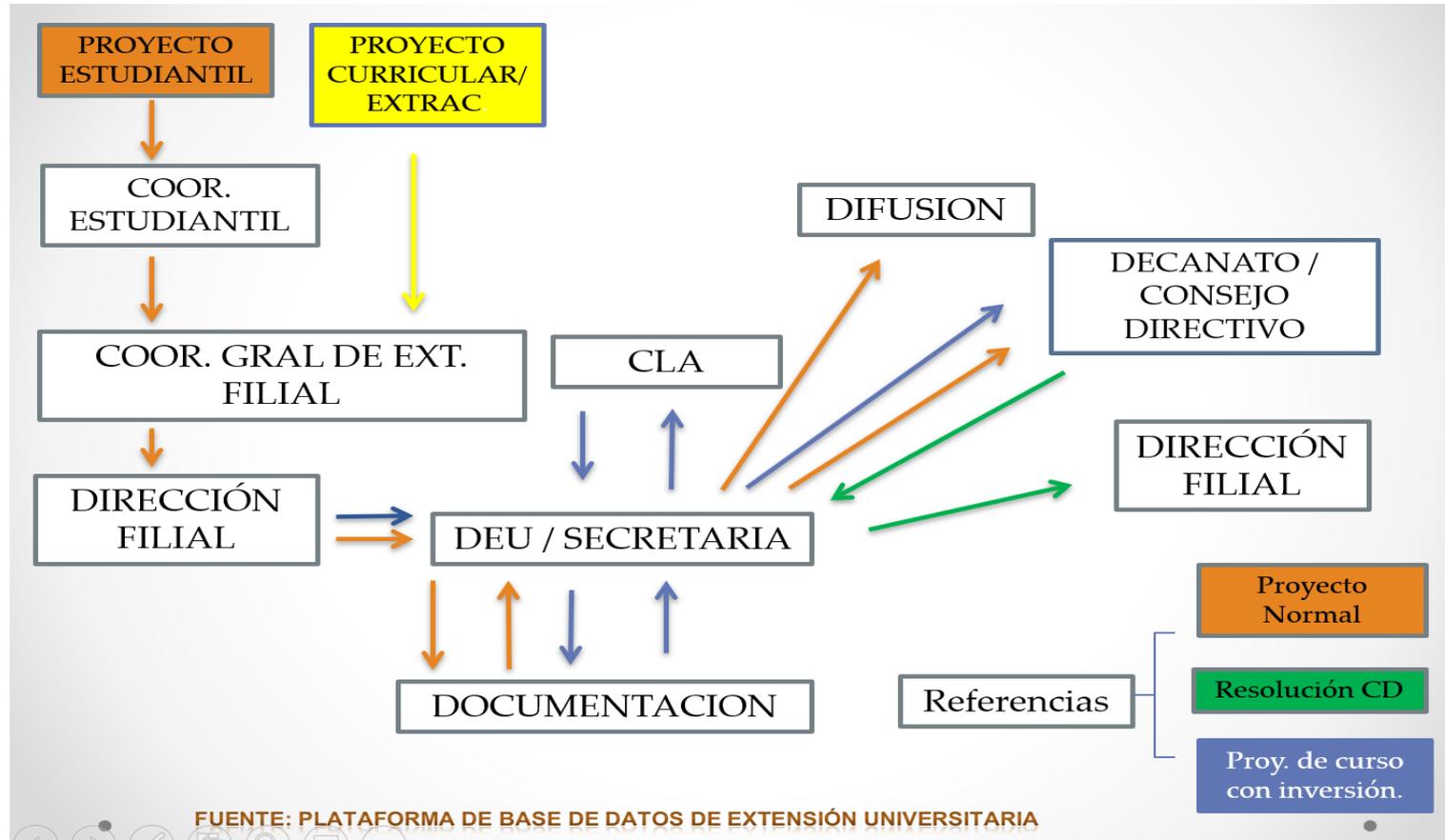
**Obs.: Las actividades de los docentes serán acreditadas a través del informe donde se haga constar la participación efectiva de los mismos en los proyectos. (Medio de verificación adjunta)**

**INFORME FINAL APROBADO Y CREDITOS CARGADOS (DEU)**



DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

III. FLUJO DE EXPEDIENTE RELACIONADO AL PROYECTO- PARA SU ENTRADA Y PARA SU PROCESO A LA DEU





DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA

**MODELO DE PRESUPUESTO A PRESENTAR EN EL  
DOCUMENTO DEL PROYECTO**

Este modelo es presentado con el afán de dimensionar el aporte institucional en la realización de proyectos y el costo de sello de calidad Académica que posee la FCA al otorgar certificados.

- ✓ Valoración de las inversiones existentes de la FCA en caso de que el proyecto se realice en el predio de la Institución (Valor Estimativo \$/hora)

**Cuadro 1. Parámetros de costos a considerar en los presupuestos de los programas/proyectos,**

<b>PARAMETROS DE COSTOS A CONSIDERAR EN LOS PRESUPUESTOS DE LOS PROGRAMAS/PROYECTOS</b>				
<b>Items</b>	<b>Conceptos</b>	<b>Unidad</b>	<b>Costos \$</b>	
			<b>Mínimos</b>	<b>Máximos</b>
1	Salón s/ mobiliarios	h	45.000	60.000
2	Salón c/ mobiliarios	h	60.000	80.000
3	Aula	h	30.000	40.000
4	Laptop - Computadora	h	30.000	40.000
5	Proyector - Infocus	h	30.000	40.000
6	Vehículos-Movilidad	km	2.000	3.000
7	Combustible 16-18/100x8500gs.	km	1.360	1.530
8	Honorarios profesional docentes	h	100.000	150.000
9	Honorarios profesional docentes	Jornal	90.000	120.000
10	Honorarios profesional externos invitados	h	150.000	200.000
11	Honorarios profesional Coordinador	h	50.000	80.000
12	Honorarios profesional Secretaria	h	40.000	50.000
13	Materiales y útiles	combo	25.000	40.000
14	Herramientas	h	5.000	8.000
15	Equipos menores	h	12.000	15.000

A continuación se presenta dos tipos de presupuestos: Presupuesto 1: Proyecto Normal de Extensión; Presupuesto 2: Presupuesto de Cursos de Actualización.



**DIRECCIÓN DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA**

Cuadro 2. Presupuesto 1: Proyecto Normal de Extensión;

CUADRO DE ESTRUCTURA DE PRESUPUESTO - PROYECTO NORMAL								
Items	Conceptos	Unidad	Cantidad	Costo Unitario ₡	Fuente de financiamiento			Sub totales
					Proyecto ₡	FCA ₡	Otros ₡	
1								
2								
3								
4								
5								
6								
<b>Sub totales</b>								
<b>Sub totales ₡</b>								
<b>Imprevisto ₡</b>							10%	
<b>TOTAL REQUERIMIENTO ₡</b>								

Cuadro 3. Presupuesto 2: Presupuesto de Cursos de Actualización o inversión variada

CUADRO DE EGRESO/INVERSIÓN								
Items	Conceptos	Unidad	Cantidad	Costo Unitario	Destino del financiamiento			Sub totales ₡
					Proyecto ₡	FCA ₡	Otros ₡	
1	Salón multiuso	h	-	-		-		-
2	Equipos multimedia y de publicidad	h	-	-		-		-
3	Materiales y útiles varios	paq.	-	-	-			-
4	Honorarios prof. Externo	h	-	-	-			-
5	Honorarios Prof. Tutores	h	-	-		-		-
6	Honorarios Prof. Coordinador	h	-	-		-		-
7	Movilidad	km	-		-			-
8	Certificados	Unidad	-		-			-
<b>Sub totales ₡</b>						-		
<b>Sub totales ₡</b>								-
<b>Imprevisto ₡</b>							10%	-
<b>TOTAL REQUERIMIENTO ₡</b>								-

**CUADRO DE INGRESO ESPERADO**

Items	Conceptos	Monto ₡	Cantidad	Total ₡
1	Inversión	-		-