



## **Guía para Proyectos de Extensión**

DEU – FCA



### **Objetivo del documento**

*Facilitar al estudiantado en general la presentación de sus iniciativas extracurriculares de extensión universitaria en forma de pequeños proyectos*



### **¿Qué es un Proyecto?**

*Es un conjunto ordenado de actividades para satisfacer necesidades o lograr un fin.  
Es un esfuerzo temporal emprendido para crear un producto o un servicio único.*



### **¿Qué es un Proyecto de Extensión Universitaria?**

*Es el conjunto ordenado de actividades con que el /la estudiante de la FCA se vincula con los diversos actores de la sociedad.*



### **Aspectos a tenerse en cuenta para su elaboración.**



#### **I - Nombre del Proyecto**

Todo emprendimiento debe de tener una denominación que lo define como tal, para éste caso en especial, se requiere que el proyecto tenga un nombre que lo identifique.



#### **II - Modalidad del Proyecto.**

Se refiere al área temática según el Reglamento de Extensión vigente. En éste sentido existen varias áreas bien identificadas a desarrollar.



#### **III – Justificación del Proyecto**

Indicar las razones que induce a la realización del proyecto en sí, respondiendo la pregunta del **porqué** se realiza el proyecto.



#### **IV- Objetivo del Proyecto**

Indicar el **para qué** la realización del proyecto, qué es lo que se espera conseguir como resultado al final del desarrollo de las actividades previstas.



#### V – Modalidad del intercambio

Constituye la esencia del proyecto, el relacionamiento con los diferentes actores de la sociedad afectada al tema en específico. Cómo y con quienes se harán los intercambios, sean estos pareceres, técnicas, mensajes, etc.

Indicar los diferentes niveles de intercambios que permitirá el Proyecto durante las diferentes etapas del desarrollo.



#### VI – Localización

Se refiere al lugar **dónde** se realizará el proyecto, es importante visualizar los mínimos detalles de la ubicación geográfica y territorial. (Calle, urbanización, compañía, barrio, ciudad, distrito, departamento, otro).



#### VII- Disponibilidad de Recursos.

Indicar **que es** lo que se dispone para la buena ejecución del Proyecto, **cuánto** existe y si son suficientes.

**Recurso financiero:** Preparar un cuadro de presupuesto que demuestre los siguientes:

- Los requerimientos básicos
- Aporte del Estudiante
- Aporte de la FCA
- Aporte de la Comunidad
- Otros aportes
- Total de costo del proyecto



#### VIII- Cronograma de actividades

Consiste en la transcripción de las secuencias de actividades a desarrollarse en el proyecto, indicando día, fecha, hora y lugar de ejecución. Los requerimientos básicos. Como así determinando quienes lo harán y con quienes se harán.



#### IX- Modalidad de traslado

Constituye el cómo se movilizará los diferentes actores involucrados en la ejecución del Proyecto, (Medios de transporte público, privado o institucional).



**Recurso humano:** Es donde se indica,

- El/los responsable/s del proyecto
- La cantidad de estudiantes necesarios a involucrarse
- La cantidad de posibles beneficiarios
- Los contactos internos como externos que facilitarán la ejecución del proyecto